

MATRICULACION

CÓDIGO	FECHA DE EDICIÓN INICIAL	FECHA DE REVISIÓN	NÚMERO DE REVISIÓN
PR/SO/E/002-R-PR/CL/008	21/12/2007	31/05/2021	05

INDICE

1. OBJETO
2. DEFINICIÓN DE CONCEPTOS
3. PROPIETARIO
4. ALCANCE
5. SUBPROCESOS
6. FASES Y RESPONSABLES
7. DOCUMENTOS DE REFERENCIA
8. EVIDENCIAS Y REGISTROS
9. INDICADORES
10. REVISIÓN DEL PROCEDIMIENTO
11. CAMBIOS REALIZADOS EN LAS REVISIONES DEL PROCEDIMIENTO
12. ANEXOS
13. FLUJOGRAMA

	Responsable de elaboración	Responsable de revisión	Responsable de aprobación
Nombre	Cristina Luengo Fernández	Nuria Llauradó Pérez	Mercedes del Río Merino
Puesto	Responsable de la Oficina de Calidad	Secretaria Académica	Director
Firma			

Las referencias a personas que, en este documento, figuran en género gramatical masculino como forma adecuada a la norma lingüística, deberán entenderse según su contexto como igualmente válidas para ambos sexos, sin que pueda derivarse de éstas, discriminación alguna.

MATRICULACION

CÓDIGO	FECHA DE EDICIÓN INICIAL	FECHA DE REVISIÓN	NÚMERO DE REVISIÓN
PR/SO/E/002-R-PR/CL/008	21/12/2007	31/05/2021	05

1. OBJETO

El objeto del presente procedimiento es definir el proceso de matriculación de alumnos de la UPM.

2. DEFINICIÓN DE CONCEPTOS

No procede.

3. PROPIETARIO

Rectorado de la UPM.

4. ALCANCE

Este procedimiento se aplica a todas las Titulaciones que se imparten en la UPM.

5. SUBPROCESOS

No procede.

6. FASES Y RESPONSABLES

Ir al apartado 13. Flujograma (flujograma elaborado por el Rectorado).

7. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- [Normativa reguladora de los Sistemas de Evaluación en los Procesos Formativos vinculados a los Títulos de Grado y Máster Universitario con Planes de Estudio adaptados al R.D. 1393/2007](#)
- [Anexos a la Normativa de Acceso y Matriculación](#)
- Estatutos UPM.
- Automatricula: http://www.upm.es/institucional/Estudiantes/Servicios_Red/Automatricula

8. EVIDENCIAS Y REGISTROS

DOCUMENTO	REGISTRO	TIEMPO DE ARCHIVO
Bases de datos de alumnos matriculados	Rectorado	Lo que determine el Rectorado
Sobres de matrícula	Centro	Permanente
Normas de Matriculación	Rectorado/Centro	2 Años

MATRICULACION

CÓDIGO	FECHA DE EDICIÓN INICIAL	FECHA DE REVISIÓN	NÚMERO DE REVISIÓN
PR/SO/E/002-R-PR/CL/008	21/12/2007	31/05/2021	05

9. INDICADORES

- Id/PR/SO/E/002-R-PR/CL/008-01: Matrícula total del centro

10. REVISIÓN DEL PROCEDIMIENTO

La revisión de este procedimiento se realizará a cabo siempre que se introduzcan cambios comunicados por el Rectorado de la UPM.

11. CAMBIOS REALIZADOS EN LAS REVISIONES DEL PROCEDIMIENTO

Edición 00: 21/12/2007

Edición 01: 16/07/2013

- Pasa a ser un procedimiento UPM.
 - Cambio de nombre y codificación. Sustituye a: SUB/PR/CAL/003-02: PROCEDIMIENTO PARA LA MATRICULACIÓN DE ESTUDIANTES
- Se adapta a formato ETSEM.

Edición 02: 28/02/2014

- Cambio nombre del cenrto.

Edición 03: 15/12/2015

- Revisión de flujograma.
- Revisión de indicadores.

Edición 04: 15/10/2017

- Cambios en el responsable de aprobación.

Edición 05: 31/05/2021

- Actualización de escudos.

12. ANEXOS

No procede.

MATRICULACION

CÓDIGO	FECHA DE EDICIÓN INICIAL	FECHA DE REVISIÓN	NÚMERO DE REVISIÓN
PR/SO/E/002-R-PR/CL/008	21/12/2007	31/05/2021	05

13. FLUJOGRAMA

